



**Il Bando**



**CITTA' DI VERBANIA**

Provincia del Verbano Cusio Ossola

**IV Dipartimento Servizi Territoriali**

**CONCORSO EUROPEO DI PROGETTAZIONE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL TEATRO CITTADINO**

**1. OGGETTO DEL CONCORSO**

Il Comune di Verbania, ai sensi del D.Lgs 12 aprile 2006 n.163, bandisce un Concorso di Progettazione a livello Europeo in un'unica fase in forma anonima con prequalificazione dei concorrenti, per la redazione del progetto preliminare per la **“Realizzazione del Teatro cittadino”**.

La nuova struttura dovrà essere realizzata entro l'area della Piazza Fratelli Bandiera, nell'abitato di Intra. La tipologia del Teatro è di tipo complesso, in quanto il progetto dovrà prevedere un'aula principale per rappresentazioni teatrali con una capienza massima pari a 500 posti a sedere, con caratteristiche tecnico-acustiche idonee a consentire anche rappresentazioni musicali di vario genere, concerti, operette, spettacoli di balletto, danza e proiezioni cinematografiche ed ogni altro spazio per ospitare le funzioni accessorie necessarie. Dovranno, inoltre, essere previste: una sala pari a circa 200 posti a sedere per proiezioni cinematografiche anche con tecnologia digitale, ospitare attività di carattere teatrale (con possibilità di un palco) e di carattere artistico-culturale generico quali: convegni, attività e/o laboratori teatrali rivolti alle scolaresche; una sala esposizioni di mq 200/250; caffetteria ed uno spazio commerciale con destinazione pertinente (ad esempio: book-shop, ecc.).

Il progetto dovrà prevedere - entro i limiti del sedime della nuova struttura teatrale e dell'ex Camera del Lavoro - la realizzazione di un piano interrato per parcheggi ad uso pubblico per una capienza stimata di circa 70 posti-auto ed il recupero e la riqualificazione del fabbricato dismesso presente nella Piazza, già sede della Camera del Lavoro, all'interno della quale possono essere collocate funzioni del Teatro.

Dovrà essere prodotta, inoltre, una soluzione per la riqualificazione complessiva delle piazze F.lli Bandiera e Mercato coerente con la proposta architettonica e funzionale della nuova struttura, che l'Amministrazione del Comune di Verbania si riserva di realizzare in una fase successiva e pertanto esclusa dal costo di realizzazione di cui al successivo punto 1.2 del presente Bando.

Gli elementi puntuali e prescrittivi della progettazione sono contenuti nel Documento Preliminare alla Progettazione.

**1.1 Linee guida alla progettazione**

Le indicazioni di inquadramento e riferimento dell'area, i cenni storici e gli elementi puntuali e prescrittivi della progettazione contenuti nel Documento Preliminare alla Progettazione (di seguito denominato D.P.P.) sono visionabili e scaricabili al sito internet: [www.comune.verbania.it/teatro](http://www.comune.verbania.it/teatro)

**1.2 Costo di realizzazione**

Il costo massimo di realizzazione della nuova struttura destinata a teatro, del parcheggio interrato e del recupero e riqualificazione del fabbricato già sede della Camera del Lavoro è determinato in Euro 10.000.000,00 (dieci milioni) - importo calcolato in base ad una stima valutata su costi parametrici di opere analoghe, come indicato nel D.P.P. allegato - dal costo è escluso l'importo necessario per la riqualificazione della Piazza F.lli Bandiera e della Piazza Mercato; tuttavia i concorrenti dovranno indicare il costo previsto per la realizzazione delle indicazioni progettuali fornite per la riqualificazione complessiva delle due piazze.

**2. PROCEDURE CONCORSUALI**



### 2.1 Tipo di Concorso e diffusione del Bando

Il Concorso è aperto agli Architetti ed Ingegneri civili e ambientali iscritti nei rispettivi Ordini professionali o registri professionali dei paesi di appartenenza, e per questo autorizzati all'esercizio della professione e alla partecipazione a concorsi di progettazione alla data di pubblicazione del Bando del Concorso.

Possono partecipare al Concorso sia singoli professionisti, che professionisti riuniti in forma di società, gruppi di lavoro temporanei o altre associazioni, all'interno dei quali deve essere obbligatoriamente presente almeno un giovane professionista, iscritto all'Albo da meno di cinque anni.

Il Concorso è aperto ai soggetti aventi titolo in base alle direttive della U.E., ai quali non sia inibito l'esercizio della libera professione sia per legge, sia per contratto, sia per provvedimento disciplinare, fatte salve le incompatibilità di cui all'art.2.6 del presente Bando.

I concorrenti che parteciperanno tramite gruppo di progettazione o altra forma associativa, dovranno indicare il professionista che svolgerà il ruolo di legale rappresentante, capogruppo mandatario.

Il ruolo di capogruppo mandatario potrà essere assolto da soggetti italiani o stranieri che abbiano la qualifica professionale di Architetto o Ingegnere civile e ambientale e che siano regolarmente autorizzati o abilitati ad esercitare la libera professione e quindi ad assumere incarichi da parte di enti pubblici in Italia. I professionisti provenienti da nazioni extra Unione Europea, che intendano svolgere il ruolo di legale rappresentante, capogruppo mandatario dovranno produrre, a pena di esclusione ai sensi dell'art. 7 del presente Bando, la documentazione relativa all'abilitazione all'esercizio della libera professione in Italia. In caso di raggruppamento i compiti e le attribuzioni di ciascun componente del gruppo saranno definiti all'interno dello stesso gruppo senza investire di alcuna responsabilità il Comune di Verbania.

Ogni membro appartenente ad un gruppo può partecipare ad un unico gruppo.

I partecipanti al Concorso, quali singoli professionisti ovvero gruppi di progettazione, potranno avvalersi di consulenti. I consulenti saranno considerati come terzi rispetto al soggetto singolo professionista o gruppo di professionisti partecipante al concorso. I curricula dei consulenti non dovranno essere presentati e comunque non saranno considerati ai fini della valutazione del concorrente. I consulenti ed i collaboratori possono partecipare ad un solo gruppo di progettazione, pena l'esclusione del gruppo stesso.

Il Concorso è di tipo ristretto, secondo quanto previsto D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici"; esso sarà articolato in un unico grado, o fase, preceduto da una prequalificazione, e più precisamente:

- PREQUALIFICAZIONE in forma palese

Selezione dei partecipanti: aperto a tutti i soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art.2.1. e fatte salve le condizioni di esclusione di cui all'art.2.6.

- UNICA FASE CONCORSALE in forma anonima.

Redazione dei progetti preliminari: riservata ad un numero di 10 candidati selezionati nella prequalificazione, sulla base dei criteri più oltre descritti.

Il presente Bando viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Copia del Bando verrà pubblicata su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale (per estratto, dopo dodici giorni dall'invio all'ufficio delle pubblicazioni ufficiali dell'Unione europea).

### 2.2 Segreteria del Concorso e Sito Internet

L'attività di Segreteria operativa del Concorso sarà svolta dal Dipartimento Servizi Territoriali del Comune di Verbania con sede in Via F.lli Cervi 5:

Tel. 0323 542 450/460

Fax 0323 542 470

e-mail: [urbanistica@comune.verbania.it](mailto:urbanistica@comune.verbania.it)

Giorni e orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.30

Informazioni e documentazioni relative al Concorso potranno essere tratte dal Sito Internet:

[www.comune.verbania.it](http://www.comune.verbania.it) o [www.comune.verbania.it/teatro](http://www.comune.verbania.it/teatro)

### 2.3 Materiale informativo

Il materiale informativo utile alla partecipazione al Concorso è reperibile al Sito Internet all'indirizzo [www.comune.verbania.it/teatro](http://www.comune.verbania.it/teatro). Al Bando di Concorso è allegato il Documento Preliminare alla Progettazione – D.P.P. - reperibile all'interno del sito citato. All'interno del Sito sono inoltre reperibili gli elaborati grafici necessari alla stesura del progetto, comprendenti:

- Rilievo dell'area e piano quotato
- Rilievo del fabbricato ex Camera del Lavoro
- Inquadramento dell'area
- Rilievo fotografico
- Relazione e documentazione storica

### 2.4 Giuria



La Giuria è composta da membri effettivi e membri supplenti ed è la medesima per la prequalificazione e per la fase concorsuale. Qualora un membro effettivo risulti assente, verrà sostituito in via definitiva da un membro supplente su designazione del Presidente della Giuria.

La decisione della Giuria ha carattere vincolante.

Un dipendente del Comune di Verbania, incaricato dal Responsabile del Procedimento partecipa inoltre ai lavori della Giuria, come Segretario verbalizzante, senza diritto di voto.

Le decisioni sono assunte a maggioranza semplice.

Le riunioni della Giuria sono valide con la presenza di tutti i suoi membri effettivi.

I lavori della Giuria sono segreti. Di essi è tenuto un verbale redatto dal Segretario, custodito dal Comune di Verbania e da questi trasmesso in copia ai Consigli degli Ordini professionali al termine del Concorso.

I verbali delle riunioni della Giuria conterranno una breve illustrazione sulla metodologia seguita e sull'iter dei lavori di valutazione oltre che l'elenco dei progettisti e dei progetti selezionati accompagnato dalle motivazioni relative alla valutazione di ogni concorrente.

La Giuria è così composta:

1. Prof. Arch. Maurizio Bradaschia esperto nominato dal Sindaco in materia di architettura
2. Prof. Maurizio Scaparro esperto nominato dal Sindaco in materia di teatro
3. Sig. Lionello Cerri esperto nominato dal Sindaco in materia di cinematografia
4. Arch. Vittorio Brignardello Dirigente del Comune di Verbania – Responsabile del Procedimento
5. Ing. Lino Baldo Dirigente del Dipartimento LL.PP. del Comune di Verbania
6. Arch. Roberto Amoretti, rappresentante del C.N.A.P.P.C. e dallo stesso designato;
7. Ing. Guido Torello, rappresentante del C.N.I. e dallo stesso designato;
8. Arch. Franco Bordino, rappresentante del C.N.A.P.P.C provincia di Novara e VCO, dallo stesso designato;
9. Ing. Alberto Gagliardi, rappresentante dell'Ordine Ingegneri della provincia di Verbania, dallo stesso designato.

Membri supplenti:

Arch. Giovanni Damiani esperto nominato dal Sindaco in materia di architettura;

Sig.ra Nora Guazzotti esperta nominata dal Sindaco in materia di teatro;

Prof. Schlemmer Raman esperto nominato dal Sindaco in materia di spettacolo;

Ing. Roberto Polo funzionario del Dipartimento LL.PP. del Comune di Verbania

Arch. Andrea Marchisio rappresentante del C.N.A.P.P.C. e dallo stesso designato;

Ing. Maurizio Riboni, rappresentante del C.N.I. e dallo stesso designato;

Arch. Silvia Ballardini, rappresentante del C.N.A.P.P.C provincia di Novara e VCO, dallo stesso designato;

Ing. Domenico Cecere, rappresentante dell'Ordine Ingegneri della provincia di Verbania, dallo stesso designato;

Qualora per motivi eccezionali ed imprevedibili si rendesse necessaria la sostituzione del Responsabile del Procedimento, il Sindaco provvederà alla nomina di altro Responsabile del Procedimento scelto tra i funzionari dell'Ente.

### **2.5 Commissione Tecnica**

Per la verifica dei requisiti formali e della corrispondenza con quanto richiesto dal D.P.P. dei materiali prodotti dai concorrenti, sia nella fase di prequalificazione che nella fase concorsuale, la Giuria sarà supportata da una Commissione Tecnica, che redige un verbale delle riunioni e lo trasmette alla Giuria stessa. In particolare nella seconda fase ai fini della valutazione tecnica della dimostrazione delle caratteristiche tecnico/acustiche di cui al successivo art.4.3, così come richiesto dal D.P.P., la Commissione Tecnica è integrata dall'esperto in materia di acustica nominato dal Sindaco, Prof. Roberto Pompoli. In ogni caso ogni decisione definitiva, anche in ordine ai motivi di esclusione indicati all'art.7, sui quali la Commissione Tecnica si esprimerà preliminarmente, dovrà essere assunta dalla Giuria.

### **2.6 Condizioni di esclusione**

Non possono partecipare al Concorso né a titolo di concorrenti né a titolo di consulenti:

- i componenti effettivi o supplenti della Giuria;
- i componenti della Segreteria del Concorso;
- i componenti della Commissione Tecnica del Concorso;
- i coniugi, parenti e affini fino al terzo grado compreso dei componenti delle categorie sopracitate;
- i dipendenti e i collaboratori dei membri della Giuria e del Comune di Verbania;
- coloro che hanno partecipato alla stesura del Bando e dei documenti allegati;
- coloro che alla data di pubblicazione del Bando hanno in essere il Comune di Verbania contratti di collaborazione a carattere continuativo aventi per oggetto temi o materie inerenti o comunque riconducibili alla materia del Concorso;
- collaboratori dei membri della Commissione Tecnica.

## **3. PREQUALIFICAZIONE**

### **3.1 Modalità di partecipazione**

La partecipazione alla prequalificazione del Concorso avviene in forma palese.

Dovranno essere presentati i seguenti documenti:



a) 'Impegnative' (modulo scaricabile dal Sito Internet)

- nel caso di partecipazione tramite gruppo di progettazione o altra forma associata elenco di tutti i componenti del gruppo, completo dei dati anagrafici e degli estremi di iscrizione all'Ordine professionale, e corredato dell'elenco dei consulenti di cui il concorrente intende avvalersi; l'iscrizione all'Ordine è obbligatoria per tutti i componenti del gruppo ad esclusione di coloro che partecipano esplicitamente a titolo di consulenti o collaboratori;
- impegno a costituire formalmente il gruppo di progettazione, e successive modificazioni nel caso in cui il gruppo di progettazione fosse selezionato per la fase concorsuale;
- impegno a presentare l'Atto di costituzione contestualmente alla presentazione degli elaborati per la fase concorsuale;
- impegno a non compiere sostituzioni anche in relazione alla designazione del capogruppo o integrazioni del gruppo nel caso in cui il progetto fosse selezionato;
- impegno a presentare la documentazione relativa all'abilitazione all'esercizio della libera professione in Italia.

b) "Dichiarazione sostitutiva dell'Atto di Notorietà e di Certificazione" (modulo scaricabile dal Sito Internet).

c) Autorizzazione dell'Ente alla partecipazione al Concorso, nel caso in cui i componenti del gruppo siano dipendenti di Enti Pubblici o diversamente autocertificazione del professionista pubblico dipendente che attesti l'insussistenza della necessità di autorizzazione da parte dell'Ente da cui dipende .

d) Copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità, del capogruppo.

I documenti di cui alle lettere a), b), c), d) dovranno essere rilegati in un unico documento in formato A/4 del quale è richiesta una copia in originale, che non sarà restituita ai concorrenti.

### **3.2 Requisiti di idoneità tecnica**

Ai fini dell'ammissibilità alla fase concorsuale di cui all'art.4 del presente Bando, dovrà essere presentato un documento di lunghezza non superiore a 8 pagine, compresa la copertina (per un totale di 16 facciate fronte/retro) in formato A/4, con immagini e/o testi in cui siano evidenziati fino a quattro progetti ritenuti maggiormente significativi realizzati negli ultimi 10 anni di attività del professionista o del gruppo rappresentato dal capogruppo, inerenti la realizzazione di sale teatrali, strutture con fruizione pubblica dedicate allo spettacolo o a carattere artistico, culturale, ricreativo, per il tempo libero o di tipo sportivo; i risultati maggiormente significativi ottenuti in concorsi di progettazione anche dedicati ad altro tema (progetti premiati o segnalati), premi e/o riconoscimenti in campo nazionale e/o internazionale nell'attività di progettazione; il documento dovrà riportare le competenze specifiche dei componenti del gruppo di progettazione ai fini del presente Concorso. Nel caso dei consulenti, le informazioni di cui sopra non saranno tenute in conto ai fini della valutazione del gruppo relativamente all'ammissibilità alla fase concorsuale.

### **3.3 Elaborati richiesti**

Relativamente al precedente punto 3.2 Requisiti di idoneità tecnica:

- la Relazione dovrà essere rilegata in un unico documento in formato A/4 del quale sono richieste tre copie che non saranno restituite ai concorrenti.

- al fine di facilitare la valutazione dei progetti è ammessa la presentazione di n.1 CD contenente una serie di massimo 8 immagini in formato .pdf riguardanti le opere realizzate o relative alla partecipazione a concorsi od oggetto dei riconoscimenti ricevuti.

Tutto il materiale dovrà essere inviato in un unico plico indirizzato a:

Comune di Verbania – Dipartimento Servizi Territoriali

Concorso Europeo di Progettazione

**"Realizzazione del Teatro cittadino"**

Via F.lli Cervi 5

28921 Verbania (VB) Italy

### **3.4 Termine di consegna degli elaborati**

I concorrenti dovranno consegnare il materiale di cui agli artt. 3.1 e 3.2 al Protocollo del Dipartimento Servizi Territoriali entro le ore 12.30 del 20 aprile 2007.

Il termine indicato per la consegna degli elaborati è perentorio.

Per gli elaborati inviati a mezzo posta o corriere espresso farà fede la data del timbro postale di spedizione degli elaborati o della ricevuta del corriere, il materiale dovrà comunque pervenire al Protocollo del Dipartimento Servizi Territoriali entro 5 giorni dalla scadenza prefissata. Nel caso di smarrimento del plico il Comune di Verbania non accetterà alcuna rivalsa da parte dei concorrenti. I plichi contenenti gli elaborati non potranno essere inviati con spese di spedizione a carico del destinatario.

### **3.5 Lavori Giuria**

Entro 40 giorni dalla scadenza di cui al precedente art.3.4 un numero di 10 candidati sarà scelto dalla Giuria per partecipare alla fase del Concorso.

### **3.6 Esito dei lavori della Giuria**

I 10 concorrenti selezionati per la fase concorsuale riceveranno, da parte del Comune di Verbania, comunicazione dell'esito dei lavori della Giuria, per iscritto (tramite fax o e-mail) entro 10 giorni dall'esito dei lavori della Giuria.



I nominativi dei componenti dei gruppi selezionati verranno inoltre pubblicati sul Sito Internet già citato.

#### **4. FASE CONCORSUALE**

##### **4.1 Partecipazione alla fase del Concorso**

La partecipazione alla fase del Concorso di progettazione avviene in forma anonima.

Nel caso in cui il gruppo fosse selezionato per la fase concorsuale non saranno ammesse, a pena di esclusione, sostituzioni o integrazioni sia del gruppo di progettazione che dei consulenti, rispetto ai nominativi indicati nella fase di prequalificazione, neanche ai fini delle successive mostre o pubblicazioni.

Per la partecipazione alla fase concorsuale il gruppo, a pena di esclusione, dovrà costituirsi mediante scrittura con individuazione del capogruppo quale legale rappresentante del gruppo, controfirmata da tutti i componenti il gruppo ed allegata alla documentazione da produrre (art.4.3 del Bando).

I 10 gruppi selezionati alla fase concorsuale di progettazione dovranno elaborare un progetto preliminare secondo i requisiti previsti dalla normativa vigente alla data di pubblicazione del Bando ed in conformità con quanto riportato nel Documento Preliminare alla Progettazione ed in generale alla documentazione fornita dal Comune di Verbania.

##### **4.2 Sopralluogo e domande di chiarimento**

Il capogruppo o un suo delegato scelto nell'ambito del gruppo espressamente individuato, anche accompagnato da componenti del gruppo o consulenti progettisti, sono invitati ad un sopralluogo collettivo nell'area di Concorso entro il 25° giorno dalla comunicazione di cui al precedente art.3.6 al quale seguirà una riunione organizzata dal Responsabile del Procedimento, dalla Commissione Tecnica e dalla Segreteria del Concorso. Gli atti di tale incontro saranno messi a disposizione di tutti i gruppi concorrenti.

Non saranno organizzati altri sopralluoghi.

La data e l'ora del sopralluogo saranno comunicati unitamente alla comunicazione di cui all'art.3.6 e pubblicata sul Sito Internet.

I 10 gruppi selezionati potranno comunque rivolgere alla Segreteria del Concorso domande di chiarimento sul Bando e sui suoi allegati in forma scritta (tramite fax o e mail) entro il 40° giorno dalla comunicazione di cui all'art.3.6.

Entro i successivi 15 giorni sarà trasmessa a tutti i concorrenti una sintesi dei quesiti pervenuti e delle relative risposte tramite fax e/o e-mail.

##### **4.3 Elaborati di Concorso e modalità di consegna**

Elaborati grafici: n.2 tavole in formato A0, che dovranno essere montate su pannelli rigidi leggeri tipo forex.

Ai fini di una valutazione comparata facilitata, è preferibile che i disegni di tipo tecnico siano inseriti in un'unica tavola, mentre la composizione della seconda tavola è liberamente formulata dal concorrente. Scelte differenti da parte del candidato non rappresentano motivo di esclusione.

- Planivolumetria generale della soluzione progettuale inserita in scala 1:500 nella foto aerea fornita, con l'indicazione delle proposte di connessione con le funzioni e gli spazi pubblici limitrofi;

- Pianta dei vari piani del Teatro e dell'edificio ex Camera del Lavoro con l'esplicitazione dei vari spazi e funzioni; n.2 sezioni significative (trasversale e longitudinale) e prospetti completi contestualizzati rispetto alla Piazza F.lli Bandiera in scala 1:200; dettagli della costruzione e/o particolari costruttivi in scala adeguata utili alla comprensione degli elementi architettonici, dei materiali utilizzati, eventuali tecnologie costruttive o impiantistiche innovative o particolari modalità di organizzazione degli spazi, finalizzati a consentire la valutazione economica dell'intervento, in scala e tecnica libera.

- Prospettive, assonometrie o fotosimulazioni idonee ad illustrare le scelte progettuali, in scala e tecnica libera;

- n.3 fotosimulazioni obbligatorie inserite nelle foto riportate nel D.P.P.

##### **RELAZIONE**

Una relazione composta complessivamente da un massimo di 7 pagine (per un totale di 14 facciate fronte/retro) in formato A3 contenente:

- Descrizione dei criteri di progetto con verifica del rispetto delle indicazioni del D.P.P.;

- Dimostrazione delle caratteristiche tecnico/acustiche come da D.P.P. (al massimo di 3 pagine A3 -n.6 facciate fronte/retro);

- Valutazione dei costi di massima di realizzazione dell'intervento;

- Riproduzione in formato A3 delle 2 tavole del progetto preliminare (una tavola per ciascuna facciata A3).

##### **FOTOSIMULAZIONI**

Nella seconda tavola, dovranno essere riportate fotosimulazioni realistiche – rendering – di cui almeno tre obbligatorie così come indicate nel D.P.P.

##### **C.D. TAVOLE - RELAZIONE**

C.D. con riproduzione digitale di:

- N.2 tavole di progetto.

La riproduzione delle immagini deve essere fornita in formato UNI A3, risoluzione 300 dpi, estensione .jpg.

- Relazione, estensione .pdf

Le modalità di riproduzione del materiale in formato digitale non devono consentire di risalire all'autore dello stesso.

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi, che non verranno comunque valutati dalla Giuria.

#### BUSTA

In busta opaca sigillata senza contrassegni dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

- Elenco di tutti i componenti del gruppo e consulenti completo dei dati anagrafici e degli estremi di iscrizione all'Ordine professionale (l'iscrizione all'Ordine è obbligatoria per tutti i componenti del gruppo ad esclusione di coloro che partecipano esplicitamente a titolo di consulenti o collaboratori);
- Atto della costituzione formale del gruppo con individuazione del capogruppo quale legale rappresentante, sottoscritto da tutti i componenti del gruppo di progettazione.

Gli elaborati (n.2 tavole, Relazione, Cd, Busta) dovranno essere racchiusi in una unica confezione riportante esclusivamente la seguente dicitura:

Comune di Verbania – Dipartimento Servizi Territoriali

Concorso Europeo di Progettazione

**“Realizzazione del Teatro cittadino”**

Via F.lli Cervi 5

28921 Verbania (VB) Italy

In nessun caso i concorrenti potranno violare il carattere anonimo della fase concorsuale apponendo simboli, segni o altri elementi identificativi, pena l'esclusione del Concorso.

#### 4.4 Termine di consegna degli elaborati

La confezione contenente gli elaborati (n.2 tavole, Relazione, Cd, Busta) dovrà pervenire al Comune di Verbania entro le ore 12.30 del 90° successivo alla data della comunicazione dell'esito dei lavori della Giuria di cui al precedente punto 3.6, all'indirizzo e con le stesse modalità indicate agli artt. 3.3 e 3.4 del Bando; la data sarà comunque ribadita ufficialmente e pubblicata sul Sito Internet.

Il termine per la consegna degli elaborati è perentorio.

#### 4.5 Verifica preliminare dei progetti

La Commissione Tecnica provvederà a siglare gli elaborati, le buste ed i materiali allegati con numerazione univoca e progressiva per ogni confezione, rispetto al numero di protocollo acquisito alla consegna; predisporrà un'istruttoria su ciascun progetto presentato, limitata alla verifica formale del soddisfacimento di quanto richiesto dal D.P.P., alla valutazione economica dei costi di realizzazione dell'intervento ed alla corrispondenza alle richieste di cui all'art.4.3.

Ogni determinazione nel merito è comunque sempre di competenza esclusiva della Giuria del Concorso.

#### 4.6 Lavori della Giuria

I lavori della Giuria si concluderanno entro 60 giorni dal termine di consegna degli elaborati.

La Giuria provvederà ad attribuire i punteggi a ciascuna proposta progettuale, assegnando un massimo di 100 punti per ogni progetto ammesso, secondo i seguenti criteri di valutazione:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Qualità dell'impianto di progetto rispetto al contesto urbano di riferimento e qualità architettonica della soluzione progettuale e del suo inserimento nel paesaggio urbano	fino a 45 punti
Qualità delle soluzioni funzionali e tecniche proposte ( <i>profilo di visibilità, rapporti dimensionali del palco, funzionalità e accessibilità dei diversi spazi e loro relazioni, aspetti logistici in genere, tecnologie innovative proposte ecc.</i> )	fino a 25 punti
Contenimento dei consumi energetici ( <i>uso delle risorse, bilancio energetico</i> ) e qualità dei materiali in un'ottica di bio-edilizia e conseguente rapporto con l'obiettivo del contenimento dei consumi energetici	fino a 15 punti
Realizzabilità dell'intervento, inteso come rapporto tra costi previsti e tetto di spesa ammesso, rispetto alla complessità della soluzione proposta ( <i>esplicitare per macro-voci i costi relativi alla parte edilizia, impiantistica, finiture, arredi, ecc. e le ragioni che portano all'eventuale contenimento della spesa in rapporto anche ai costi di manutenzione</i> )	fino a 15 punti



Al termine dei lavori della Giuria sarà possibile richiedere il relativo verbale.

Gli interessati potranno inoltrare richiesta scritta (non sono ammesse richieste via e-mail) alla Segreteria del Concorso

La richiesta dovrà essere adeguatamente motivata, ai sensi della L.241/90.

#### **4.7 Proclamazione del vincitore, premi e conferimento dell'incarico.**

La proclamazione del vincitore avverrà entro 15 giorni dalla fine dei lavori della Giuria.

Al vincitore del Concorso sarà assegnato l'incarico completo per la progettazione del Teatro e del recupero e riqualificazione dell'ex Camera del Lavoro, oltre a Euro 20.000,00 a titolo di anticipazione rispetto al valore dell'incarico. Il Comune di Verbania dovrà formalizzare l'incarico entro 40 giorni dalla proclamazione del vincitore, in base alle norme vigenti e alle condizioni che regolano l'esercizio dell'attività professionale in Italia.

La progettazione dovrà essere sviluppata secondo il disciplinare fornito dal committente.

L'incarico sarà conferito dal Dipartimento Lavori Pubblici del Comune di Verbania

Al pagamento del compenso relativo al progetto definitivo ed esecutivo si provvederà in base a tariffa professionale degli architetti secondo normativa vigente.

L'impegno dell'Amministrazione del Comune di Verbania al conferimento dell'incarico è stabilito solo nei confronti del progettista legale rappresentante del gruppo e non si estende a consulenti, tecnici e società che abbiano collaborato con esso nella fase concorsuale.

Il Comune di Verbania si riserva di chiedere eventuali modifiche non sostanziali al progetto vincitore.

Qualora l'Amministrazione del Comune di Verbania non proceda al conferimento dell'incarico, al vincitore sarà corrisposta la somma di Euro 35.000,00 lordi a titolo di indennizzo.

La procedura per l'indennizzo competerà al Dipartimento Lavori Pubblici del Comune di Verbania.

#### **4.8 Rimborso**

A ciascun progettista selezionato, che avrà consegnato gli elaborati richiesti all'art.4.3 nei termini stabiliti dal Bando, sarà riconosciuto un rimborso spese lordo di Euro 15.000,00 (quindicimila)

Il rimborso spese non verrà riconosciuto al vincitore.

#### **5. PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI DI CONCORSO**

Il Comune di Verbania conserva la piena proprietà degli elaborati forniti da tutti i partecipanti al Concorso sia nella fase di prequalificazione che nella fase concorsuale.

Progetti selezionati fase concorsuale:

La proprietà intellettuale e i diritti di copyright dei progetti presentati è degli autori concorrenti secondo le disposizioni di legge, regolamenti in merito ai diritti d'autore e diritti sulla proprietà intellettuale.

Il Comune di Verbania si riserva il diritto di esporre e pubblicare i progetti presentati, senza che gli autori abbiano a esigere diritti.

Progetto vincitore:

La proprietà intellettuale e i diritti di copyright del progetto vincitore viene acquisita dal Comune di Verbania attraverso il conferimento dell'incarico di progettazione.

Il Comune di Verbania si riserva il diritto di esporre e pubblicare il progetto vincitore, anche prima del conferimento dell'incarico, senza che l'autore abbia a esigere diritti.

Il Comune di Verbania potrà utilizzare le forme e i mezzi di divulgazione che ritiene più idonei (masterizzazione cd, fotocopie, duplicazione diapositive, ecc.), senza oneri per l'Amministrazione.

#### **6. LINGUA**

La lingua ufficiale utilizzata per il Concorso, sia nella prequalificazione che nella fase concorsuale, è l'italiano.

#### **7. ELIMINAZIONE**

Un concorrente potrà essere eliminato per una delle seguenti ragioni:

- se ha presentato gli elaborati richiesti dal Bando in ritardo sulle scadenze indicate;
- se, in caso di partecipazione in forma associativa, ha omesso di rispettare le condizioni di cui al precedente punto 2.1 per la designazione del legale rappresentate capogruppo mandatario;
- se le condizioni di cui al punto 2.6 non vengono rispettate;
- se, in caso di partecipazione in forma associativa, ha omesso di rispettare le prescrizioni del precedente punto 4.1;
- se è stato violato l'anonimato;
- se il concorrente tenta di influenzare, direttamente o indirettamente, le decisioni di un membro della Commissione Tecnica o della Giuria.
- se rende pubblico il progetto o parte dello stesso prima che la Giuria abbia espresso e formalizzato ufficialmente il proprio giudizio.

#### **8. CALENDARIO**

Prequalificazione:

termine per la presentazione della documentazione richiesta agli artt.3.1, 3.2 e 3.3: 20 aprile 2007

Prequalificazione:



lavori della Giuria: 40 giorni (dal 21.04.07 al 30.05.07)

Prequalificazione:

comunicazione dell'esito dei lavori ai 10 selezionati entro 10 giorni dalla conclusione dei lavori della Giuria ovvero entro il 09.06.2007

Fase concorsuale:

data di inizio della fase del concorso entro la data di comunicazione di cui all'art.3.6 e

Fase concorsuale:

sopralluogo entro il 25° giorno dalla comunicazione di cui all'art.3.6

Fase concorsuale:

termine di presentazione domande di chiarimento entro il 40° giorno dalla comunicazione di cui all'art.3.6

Fase concorsuale :

risposte ai quesiti entro il 55° giorno dalla comunicazione di cui all'art.3.6

Fase concorsuale :

consegna elaborati entro il 90° giorno dalla comunicazione di cui all'art.3.6

Fase concorsuale :

lavori della Giuria dal 91° al 150° giorno dalla comunicazione di cui all'art.3.6

Fase concorsuale :

proclamazione del vincitore entro 15 giorni dall'esito dei lavori della Giuria ovvero entro il 165° giorno dalla comunicazione di cui all'art.3.6

#### **9. TRASPORTO E ASSICURAZIONE**

I partecipanti al Concorso dovranno sostenere le spese di spedizione e, qualora lo desiderino, di assicurazione degli elaborati.

#### **10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.4 della Legge 7 agosto 1990 n.241 e successive modificazioni il Responsabile del Procedimento della fase concorsuale è l'Arch. Vittorio Brignardello, dirigente del Dipartimento Servizi Territoriali del Comune di Verbania.

#### **11. ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL BANDO**

La partecipazione al Concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente Bando.

F.to il Responsabile del Procedimento

Arch. Vittorio Brignardello